

**ADUNANZA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SIENA n.  
6/2024 TENUTA IL GIORNO 20 MARZO 2024 ALLE ORE 15:00 PRESSO LA SEDE  
DEL CONSIGLIO – VIA CAMOLLIA 85 –**

Sono presenti presso la Sala Consiliare: il Presidente Avv. Antonio Giovanni Ciacci, il Segretario Avv. Paolo Panzieri, il Tesoriere Avv. Mara Moretti, i Consiglieri Avvocati Lucia Ciacci, Lucia Fabbri, Maria Teresa Fasanaro, Francesco Maccari, Sandro Sicilia

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Insediamento Avv. Luigi Pelliccia per dimissioni Consigliera Valentina Del Grande
  - 2) Assegnazione deleghe
  - 3) Nomina nuovo Revisore dei conti
  - 4) Proposta gestionale “Consolle Avvocato” Open Dot
  - 5) Tenuta Albo – *omissis*
  - 6) *omissis*
  - 7) Tentativo di conciliazione *omissis*
  - 7)bis\* Rinnovo incarico annuale Avv. Mariarita Mirone quale DPO
  - 8) Tassazione notule
  - 9) Patrocinio a spese dello Stato
  - 10) Formazione
  - 11) Difese d’Ufficio
  - 12) Protocollo Riservato
  - 13) Comunicazioni Presidente: relazione su riunione UDOFT del 12.03 e su inaugurazione dell’anno giudiziario CNF e G7 Avvocature
  - 14) Comunicazioni Segretario e Tesoriere
  - 15) Varie ed eventuali
- Integrazione del 15 marzo 2024

\*\*\*\*\*

**INSEDIAMENTO AVV. LUIGI PELLICCIA PER DIMISSIONI CONSIGLIERA  
VALENTINA DEL GRANDE.**

Il Consiglio

preso atto delle dimissioni da Consigliera dell'Ordine dell'Avv. Valentina Del Grande in data 7 marzo 2024 (prot. n. 520 dell'8 marzo 2024);

viste le risultanze delle elezioni per il quadriennio 2023/2026 e la proclamazione avvenuta in data 27.01.2023;

letto l'art. 16 L. 12 luglio 2017 n. 113 recante "Disposizioni sulla elezione dei componenti dei consigli degli ordini circondariali forensi" (allegato alla L.P. n.247/2012), relativo alla "Sostituzione degli eletti", che recita:

"In caso di morte, rinunzia, dimissioni, decadenza, impedimento permanente per qualsiasi causa di uno o più consiglieri, subentra il primo dei non eletti. In caso di parità di voti, subentra il più anziano per iscrizione all'albo e, tra coloro che abbiano uguale anzianità di iscrizione, il maggiore di età. Il consiglio, preso atto, provvede all'integrazione improrogabilmente nei trenta giorni successivi al verificarsi dell'evento";

considerato che il primo ed unico dei non eletti è risultato l'Avv. Luigi Pelliccia;

delibera

di integrare i componenti del Consiglio dell'Ordine con l'Avv. Luigi Pelliccia, il quale ha già fatto pervenire la propria accettazione.

Manda il Presidente per le comunicazioni istituzionali

\*\*\*\*\*

## **ASSEGNAZIONE DELEGHE**

Il Consiglio, in considerazione di quanto sopra, procede all'assegnazione delle nuove deleghe:

### **Referente per la formazione**

Avv. Stefania Carlesi

### **Referente per la pratica forense**

Avv. Luigi Pelliccia

### **Referenti per il corso di abilitazione all'esercizio della Professione Forense**

Avv. Maria Teresa Fasanaro

Avv. Niccolò Valiani

### **Referente per le relazioni con le Organizzazioni Sindacali**

Avv. Luigi Pelliccia

Manda la segreteria per gli incumbenti

\*\*\*\*\*

## **NOMINA NUOVO REVISORE DEI CONTI**

Il Consiglio

preso atto delle dimissioni dall'incarico di Revisore dei Conti presentate dall'Avv. Luigi Pelliccia in data 7 marzo 2024, con decorrenza 20 marzo 2024, per incompatibilità a svolgere la sopradetta funzione in qualità di neo Consigliere del COA;

vista la necessità di indicare al Presidente del Tribunale un nuovo Revisore dei conti;

visto l'art. 31 co1) L. 247/2012 che impone la scelta tra gli iscritti al Registro dei Revisori contabili;

raccolta la disponibilità del Rag. Lorenzo Sampieri - attuale Presidente del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Siena;

delibera

di indicare il Rag Lorenzo Sampieri – iscritto nel Registro dei Revisori contabili – per la nomina a Revisore dei conti dell’Ordine.

Si comunichi al Rag. Sampieri per l’accettazione formale.

Manda il Presidente per la comunicazione al Presidente del Tribunale, con l’occasione il presidente precisa che il Rag. Sampieri ha dichiarato di non voler accettare alcun compenso prestando la propria opera in una logica di collaborazione tra gli Ordini Professionali.

\*\*\*\*\*

## **PROPOSTA GESTIONALE “CONSOLLE AVVOCATO” OPEN DOT**

Il Consiglio

vista proposta di convenzione per servizi dedicati agli Avvocati (“Consolle Avvocato”) pervenuta da Open Dot Spa;

manda il Referente Informatico ad assumere informazioni in merito.

\*\*\*\*\*

## **TENUTA ALBO**

OMISSIS

\*

Il Consiglio

delibera su una richiesta di compiuta pratica con tirocinio ex art. 73

\*

OMISSIS

\*

Il Consiglio

sentita la relazione della Consigliera Avv. Maria Teresa Fasanaro la quale, unitamente al Consigliere Avv. Niccolò Valiani, ha proceduto in data 20 marzo 2024 ai colloqui di n. 5 Dottori

delibera

- n. 5 attestazioni II semestre di pratica.

\*

Il Consiglio

viste le domande di cancellazione presentate dagli Avvocati Valentina DEL GRANDE e Nadia ANSELMINI (Elenco Speciale) con le quali le medesime chiedono la cancellazione dall'Albo degli Avvocati;

visti i fascicoli delle istanti;

sentito il Segretario;

delibera

la cancellazione degli Avvocati Valentina DEL GRANDE e Nadia ANSELMINI (Elenco Speciale) dall'Albo degli Avvocati.

\*

Autorizzazione notifiche in proprio L. 53/1994

Il Consiglio

- vista la richiesta dell'Avv. Giulia MAGGI (autorizzazione n.465), e verificati i requisiti di legge;

autorizza

l'Avv. Giulia MAGGI alle notificazioni in proprio e manda il Presidente per la vidimazione del Registro Cronologico.

Manda la segreteria per l'aggiornamento dell'Elenco nel sito istituzionale.

\*

## **AGGIORNAMENTO ELENCHI**

### **Patrocinio a spese dello Stato**

Il Consiglio

vista la richiesta pervenuta dall'Avv. Maria Francesca OPORTI, la quale chiede l'iscrizione negli Elenchi dei Difensori per il Patrocinio a Spese dello Stato per le materie civile, penale e volontaria giurisdizione;

delibera

l'iscrizione dell'Avv. Maria Francesca OPORTI negli Elenchi dei Difensori per il Patrocinio a Spese dello Stato per le materie civile, penale e volontaria giurisdizione.

Manda la Segreteria per l'immediata comunicazione alle Cancellerie competenti e la pubblicazione dell'Elenco aggiornato sul sito istituzionale.

\*\*\*\*\*

**OMISSIS**

\*\*\*\*\*

### **ORE 16:00 TENTATIVO DI CONCILIAZIONE OMISSIS**

Come da separato verbale.

\*\*\*\*\*

### **RINNOVO INCARICO ANNUALE AVV. MARIARITA MIRONE QUALE DPO**

Il Consiglio

preso atto che è necessario procedere all'annuale rinnovo della nomina a DPO;

delibera

di rinnovare l'incarico all'Avv. Mariarita Mirone fino al 20 marzo 2025, alle medesime condizioni della precedente annualità.

Si comunichi.

\*\*\*\*\*

## **TASSAZIONE NOTULE**

- Assegnazione notule presentate all'opinamento: come da elenco allegato
- Opinamento notule: come da elenco allegato.

\*\*\*\*\*

## **PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

Il Segretario dà atto che sono pervenute n. 7 istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato.

Il Consiglio delibera:

n. 6 ammissioni

n. 1 rinuncia

\*\*\*\*\*

## **FORMAZIONE**

### **Accreditamenti e/o richieste di Patrocinio**

Il Consiglio

in considerazione della richiesta di collaborazione pervenuta il 14.03.2024 (prot.594 del 15.03.2024), dal Prof. Giuliano Scarselli dell'Università di Siena per l'organizzazione di una lectio magistralis del Prof. Angelo Dondi dal titolo "Luoghi comuni e fraintendimenti nel

raffronto tra processi civili di civil e common law”, previsto in data 18.04.2024, dalle ore 15.00/17.30, presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università di Siena, Sala Consiliare;

delibera

di accreditare l’evento di cui sopra con n. 2 crediti formativi in materia multidisciplinare.

Indica per i saluti la consigliera Avv. Lucia Fabbri.

Si comunichi.

\*

Il Consiglio

in considerazione della richiesta di accreditamento pervenuta l’11.03.2024 (prot. 536 dell’11.3.2024), da parte dell’Università di Siena, per un ciclo di n. 4 seminari in materia di Diritto societario della crisi, che si terranno presso il Dipartimento di Studi Aziendali e giuridici, dal 05.04.2024 al 17.04.2024 (durata ciascun seminario 1 ora e 30 minuti).

delibera

di accreditare ciascun seminario per n. 1. crediti formativi in materia civile.

Si comunichi.

\*

Il Consiglio

in considerazione della comunicazione pervenuta il 15.03.2024 (prot.604 del 18.3.2024), da parte dell’ODCEC, relativa un convegno dal titolo “I creditori pubblici nelle regolazioni delle crisi d’impresa: criticità e opportunità”, che si terrà il 22.03.2024, sessione mattina ore 9.00/13.00, sessione pomeridiana ore 14.15/18.00, presso l’Auditorium Chianti Banca;

dà atto di aver proceduto a pubblicare la locandina sul sito e sull’app istituzionali dell’Ordine, come da regolamento della formazione.



Si comunichi.

\*

### Il Consiglio

in considerazione della richiesta di accreditamento e patrocinio (logo Ordine) pervenuta il 12.03.2024 (prot.548 del 12.3.2024) e successiva integrazione del 15.03.2024, da parte della Consigliera di Parità di Siena, per un convegno dal titolo “Lavoro, Pari Opportunità, Benessere. Un cerchio che si chiude?”, che si terrà la mattina del 11.04.2024 presso il Palazzo della Provincia di Siena, sessione mattutina ore 8.45/12.30, sessione pomeridiana ore 14.15/16.30; visto il parere positivo del CPO del 20.03.2024;

delibera

di accreditare il convegno per n.4 crediti formativi per la sessione mattutina e n.2 crediti per la sessione pomeridiana, in materia multidisciplinare e concedere il patrocinio.

Si comunichi.

\*

### Il Consiglio

in considerazione della richiesta di accreditamento pervenuta il 14.03.2024 (prot.603 del 18.3.2024), da parte della Guardia di Finanza (Col. Sorbello), per un convegno dal titolo “Vigilanza e tutela del risparmio. L’impatto delle nuove tecnologie sui capisaldi del diritto penale”, che si terrà la mattina del 07.06.2024 presso l’Aula Magna del Rettorato:

delibera

di accreditare il convegno per n. 3 crediti formativi in materia penale.

Si comunichi.

\*

### **Riconoscimento crediti formativi**

IL Consiglio delibera su n. 1 richiesta di riconoscimento di crediti formativi.

\*

### **Esoneri**

Il Consiglio delibera su n. 4 richieste di esonero.

\*\*\*\*\*

### **DIFESE D'UFFICIO**

Il Consiglio prende atto, della notifica di delibera del CNF – Commissione difese di ufficio – delibera del 19.03.2024 (prot. 2403000163 -ns. prot.610/2024) per l'aggiornamento dell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'ufficio, in riferimento alla cancellazione da detto Elenco, per n. 1 Avvocato, come da richiesta.

\*

Il Consiglio ratifica l'operato della Segreteria, relativamente all'invio della turnazione delle difese di ufficio, trimestre Aprile Maggio Giugno 2024, come da indicazioni del gestore Sfera, da eseguire entro il 19.03.2024.

\*\*\*\*\*

### **PROTOCOLLO RISERVATO**

Come da separato verbale.

\*\*\*\*\*

### **COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Relazione su riunione UDOFT del 12.03 e su inaugurazione dell'anno giudiziario CNF e G7

Avvocature

Il Presidente relaziona il Consiglio circa la riunione UDOFT tenutasi il 12 marzo u.s.

In particolare, riferisce in merito alla proposta di convenzione per la trascrizione dei provvedimenti giudiziari pervenuta dalla Corte di Appello di Firenze.

Il Consiglio delibera di non aderire.

Il Presidente riferisce circa la opportunità, discussa nella riunione detta, di anticipare il versamento della quota annuale di ogni COA al 14 aprile p.v.

Il Consiglio delibera in conformità.

Si comunichi

\*

Il Presidente comunica che è pervenuto dal CNF l'invito alla cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario che si terrà il 15 aprile 2024 – ore 11:00 – in Roma.

Segnala, altresì, che il 16 aprile 2024, ore 10:00 in Roma, si svolgerà il G7 delle Avvocature.

Il Consiglio delibera che parteciperà la Consigliera Avv. Lucia Fabbri, su delega del Presidente.

Si comunichi al CNF.

\*

**COMUNICAZIONI DEL SEGRETARIO**

OMISSIS

\*\*\*\*\*

## **COMUNICAZIONI DEL TESORIERE**

La Tesoriera informa che sono state inviate le raccomandate/pec di messa in mora ai praticanti non in regola con i pagamenti della quota annuale.

\*\*\*\*\*

## **VARIE ED EVENTUALI**

OMISSIS

\*

### Esecuzioni immobiliari - nuovi criteri per liquidazione compensi

Il Presidente informa il Consiglio circa la comunicazione inerente ai nuovi criteri per la liquidazione dei compensi nelle procedure esecutive immobiliari.

Il Consiglio prende atto.

\*\*\*\*\*

Il verbale è chiuso alle ore 16.39

Prossima Adunanza per il giorno 4 aprile 2024 alle ore 15.00

Il Segretario  
Avv. Paolo Panzieri

Il Presidente  
Avv. Antonio Giovanni Ciacci