

**ADUNANZA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SIENA n. 14/2023 TENUTA IL GIORNO 13 GIUGNO 2023 ALLE ORE 15:00 PRESSO LA SEDE DEL CONSIGLIO – VIA CAMOLLIA 85 – SIENA**

Sono presenti presso la Sala Consiliare: il Presidente Avv. Antonio Giovanni Ciacci, il Segretario Avv. Paolo Panzieri, la Tesoriera Avv. Mara Moretti, i Consiglieri Avvocati Stefania Carlesi, Lucia Ciacci, Valentina Del Grande, Francesco Maccari e Niccolò Valiani

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Relazione del Presidente su Riunione UDOFT 05.06.2023 e su sessione pre -congresso del 10.06. 23
2. Relazione sulla cabina di regia con il Presidente del Tribunale del 12.06.2023
3. Ministero della Giustizia – Nota DGSIA su “Uffici NEP” – Avvio delle funzionalità telematiche GSU
4. Incarico RPCT – Aggiornamenti e adempimenti\*
5. *omissis*
6. Tenuta Albo
7. Tassazione notule
8. Patrocinio a spese dello Stato
9. Formazione
10. Difese d’Ufficio – Comunicazioni Avv. Niccolò Valiani
11. Protocollo riservato
12. Comunicazioni del Presidente: Presidente Tribunale -decreto n. 28 – Istituzione dell’elenco dei mediatori familiari\*\*
13. Comunicazioni del Segretario e della Tesoriere
14. Varie ed eventuali

\*Integrazione del 9.6.23

\*\*Integrazione del 12.06.23

\*

**RELAZIONE DEL PRESIDENTE SU RIUNIONE UDOFT 05.06.2023 E SU SESSIONE PRE-CONGRESSO DEL 10.06.23**

Il Presidente relaziona il Consiglio circa l’esito dell’UDOFT nella riunione incentrata sull’applicazione delle norme in materia di redazione degli atti e sulla omogeneizzazione delle Scuole Forensi, oltre alla revisione dell’esame di abilitazione.

Relaziona altresì sulla riunione del 10.6.2023 con i rappresentanti distrettuali di OCF e CNF in riferimento alle mozioni congressuali, in particolare alla mozione n. 50 destinata al sistema di rappresentanza dell'avvocatura a livello nazionale.

La prossima riunione UDOFT si terrà a Firenze il prossimo 18 luglio.

\*\*\*\*\*

### **RELAZIONE SU CABINA DI REGIA CON IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE DEL 12.06.2023**

Il Presidente riferisce della cabina di regia con il Presidente del Tribunale tenutasi il 12 giugno 2023 circa l'Ufficio del Giudice di Pace ed il suo funzionamento attualmente molto critico; in relazione all'accesso all'Unep non soltanto su prenotazione ma garantendo altresì una finestra di ricevimento per il pubblico.

Circa la Volontaria Giurisdizione e l'apertura delle buste il problema sembra momentaneamente risolto con l'applicazione del personale dell'Ufficio del Processo.

E' stata altresì analizzata la questione della delega dell'espletamento delle prove ai GOT non titolari della causa, auspicando che questa prassi venga progressivamente del tutto abbandonata, privilegiando l'unitarietà del Giudice.

\*\*\*\*\*

### **MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – NOTA DGSIA SU “UFFICI NEP” – AVVIO DELLE FUNZIONALITA' TELEMATICHE GSU**

Il Consiglio

vista la comunicazione del CNF relativa alla nota del Ministero della Giustizia su l'avvio dell'utilizzo delle funzionalità telematiche nell'ambito dell'attività di informatizzazione del sistema di registro per gli Uffici NEP;

vista la comunicazione del Presidente del Tribunale con la quale si richiede la designazione di un Referente del COA per l'avvio delle funzionalità telematiche GSU degli Uffici NEP;

delibera

di indicare quale Referente del COA il Consigliere Avv. Paolo Panzieri.

Si comunichi.

\*\*\*\*\*

## **INCARICO RCPT -AGGIORNAMENTI E ADEMPIMENTI**

### **Il Consiglio**

vista la comunicazione dell'Avv. Valeria Brizzi che, in qualità di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Ordine, espone quanto segue:

*“1. Durata incarico RPCT.*

*La mia nomina risale al 14.11.2019 e pertanto, pur non essendo indicato per Legge un termine massimo di durata dell'incarico, l'ANAC ha indicato in tre anni la durata ordinaria (V.all.3 PNA 2022). Un eventuale mio rinnovo triennale, da assumere con Delibera COA, andrebbe motivato in termini di*

*-garanzia di stabilità dell'incarico;*

*-mancanza di personale dirigenziale interno o altro dipendente dell'Ordine con competenze e mansioni tali da poter ricoprire tale incarico.*

*La Delibera di una mia eventuale proroga andrebbe adottata preferibilmente entro il 30.6.2023, anche in vista delle prossime scadenze per le attestazioni OIV (allego Delibera n.203 del 17.5.2023) indicando nella stessa i motivi del rinnovo della carica, il termine ed altresì il compenso annuale.*

*Presso l'Ordine di Arezzo, il Collega Avv. Crocini (di cui allego la delibera della sua prima nomina) mi ha riferito di essere stato già rinnovato nell'incarico di RPCT.*

2. *Aggiornamento sezione “Amministrazione Trasparente” del sito dell’Ordine.*

*In ragione dell’insediamento del nuovo Consiglio è necessario aggiornare le sezioni dedicate inserendo altresì il C.V. di ogni consigliere in formato “aperto” e senza firma grafica ed altresì le dichiarazioni ex art. 14 comma 1 lett. D) del D.Lgs 33/2013 relative allo svolgimento di cariche presso Enti pubblici e/o privati e la Dichiarazione di inconferibilità e Incompatibilità ai sensi del Dlgs 8.4.2013 n.39.*

*Altro aggiornamento riguarderà il Piano triennale Anticorruzione, che sembrerebbe continuare ad applicarsi agli Ordini professionali, allo stato esclusi dall’adozione del PIAO, come da comunicazione CNF allegata. Corre comunque l’obbligo di evidenziare che la materia è attualmente oggetto di ampio dibattito. In caso di applicazione del nuovo strumento (PIAO), che coinvolge azioni di mappatura, programmazione, organizzazione e governo delle risorse, rispetto alle quali il tema della trasparenza è solo un settore del più ampio insieme integrato, potrebbe presentarsi l’opportunità di una ulteriore disamina da parte di Collega amministrativista, sulla cui necessità mi rimetto alle valutazioni del Consiglio.*

3. *Formazione in ambito di anticorruzione e trasparenza.*

*È prevista da ANAC la necessità di effettuare al personale dipendente dell’Ordine ed anche all’RPCT una formazione annuale specifica, che al momento la sottoscritta ha svolto a proprie spese.”*

Dopo ampia discussione, considerata l’esigenza di mantenere la continuità dell’incarico anche in concomitanza del pensionamento del funzionario con maggiore esperienza e che si era sempre occupato prevalentemente del settore, il Consiglio

Delibera

Di prorogare l’incarico alle stesse condizioni economiche.

Si comunichi.

\*\*\*\*\*

OMISSIS

\*\*\*\*\*

## **TENUTA ALBO**

Il Consiglio

vista la richiesta di revoca della sospensione ex.art.20 co.1 L.247/2012 dall'Albo degli Avvocati presentata dall'Avv. Michela Rossi (C.F. RSSMHL73C49L303X), in seguito alle dimissioni, dal contratto a tempo determinato con cui era stata assunta come funzionario Addetto all'Ufficio del Processo presso il Tribunale di Arezzo,

delibera

la revoca della sospensione ex.art.20 co.1 L.247/2012 dall'Albo degli Avvocati per l'Avv. Michela Rossi (C.F. RSSMHL73C49L303X.)

Manda la Segreteria per le comunicazioni di rito.

\*

OMISSIS

\*

Il Consiglio

udita la relazione dell'Avvocata Lucia Ciacci, unitamente al Segretario, ha proceduto, in data 08 giugno 2023, al colloquio di n. 5 Dottoresse e n. 1 Dottore;

delibera

n. 3 attestazioni I semestre di pratica forense;

n. 1 attestazione III semestre di pratica e compiuta pratica;

n. 1 attestazione I semestre di pratica forense e sostituzione residuo della pratica con scuola di specializzazione per le Professioni Legali;

n. 1 attestazione I semestre di pratica forense e patrocinio sostitutivo;

\*

#### Il Consiglio

vista la domanda presentata dalla D.ssa Ilaria DI CRISTO con la quale la medesima chiede la cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati;

visto il fascicolo dell'istante;

sentito il Segretario;

delibera

la cancellazione della D.ssa Ilaria DI CRISTO dal Registro dei Praticanti Avvocati.

\*

#### Il Consiglio

vista la necessità di provvedere al colloquio di n. 3 Dottoresse e per n. 3 Dottori fissa la prossima convocazione per il giorno 19 giugno alle ore 9.00 con la commissione composta dal Presidente e dal Segretario e con la commissione composta dal Segretario e dalla Consigliera Avv. Maria Teresa Fasanaro.

Si comunichi.

\*

\*\*\*\*\*

**TASSAZIONE NOTULE**

- Assegnazione notule presentate all'opinamento: come da elenco allegato.

- Opinamento notule: come da elenco allegato.

\*\*\*\*\*

## **PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

Il Segretario dà atto che sono pervenute n. 6 istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato.

Il Consiglio delibera:

n. 6 ammissioni.

\*\*\*\*\*

## **FORMAZIONE**

### **Accreditamenti e/o richieste di Patrocinio**

La Referente della Formazione comunica l'avvenuta organizzazione dell'evento in collaborazione con Aiga Sezione di Siena e l'Università di Siena dal titolo "Equo Compenso", che si terrà il 21.06.2023 dalle ore 15.30 alle ore 18.30, presso il Dipartimento di Giurisprudenza di Siena, cui ha attribuito nella sua qualifica n.3 crediti in ordinamento professionale.

Il Consiglio

Prende atto e ratifica.

Indica per i saluti il Presidente e per l'intervento conclusivo la Consiglieria Avv. Valentina Del Grande.

\*

Il Consiglio

in considerazione della richiesta di collaborazione inoltrata in data 12 giugno 2023 dalla Camera Civile di Siena per l'organizzazione di una tavola rotonda, dal titolo "La riforma del processo per le persone, minorenni e famiglia: profili interpretativi e problemi applicativi", che si terrà il 27.06.2023 dalle ore 15.30 alle ore 18.30, presso la Cassa Edile di Siena.

Inviata la richiesta al CPO in data 12.06.2023 e preso atto del parere pervenuto in data 12.06.2023;

delibera

di accreditare l'evento di cui sopra con n. 3 crediti formativi in materia civile.

Indica per i saluti l'Avv. Maria Teresa Fasanaro.

Si comunichi.

\*\*\*\*\*

## **DIFESE D'UFFICIO**

Nulla da segnalare

\*\*\*\*\*

## **PROTOCOLLO RISERVATO**

Come da separato verbale

\*\*\*\*\*

## **COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Presidente Tribunale - decreto n. 28 – Istituzione elenco dei mediatori familiari

Il Presidente informa il Consiglio del decreto del Presidente del Tribunale concernente l'istituzione dell'elenco dei mediatori familiari, nonché i requisiti e le modalità di presentazione delle domande, così come previsto dall'art 12-bis disp. att. c.p.c

Il Consiglio



Delibera

di trasmettere quanto sopra a tutti gli iscritti.

\*\*\*\*\*

**COMUNICAZIONI DEL SEGRETARIO E DELLA TESORIERA**

Nulla

\*\*\*\*\*

**VARIE ED EVENTUALI**

\*\*\*\*\*

Il verbale è chiuso alle ore 17.20

Prossima Adunanza per il giorno alle ore 6 luglio ore 15.00

Il Segretario  
Avv. Paolo Panzieri

Il Presidente  
Avv. Antonio Giovanni Ciacci