



TRIBUNALE DI SIENA

SEZIONE CIVILE

I direttori amministrativi della Sezione Civile,

ad integrazione di quanto disposto dal Presidente con nota del 12.04.2023, precisano che:

Qualsiasi richiesta di certificazione attinente a fascicoli telematici (pendenti o definiti) dovrà pervenire mediante piattaforma PCT.

In tali casi se il richiedente è parte costituita del giudizio l'imposta di bollo per la richiesta e il certificato è coperta dal CU, mentre rimane dovuto il diritto di certificazione pari ad euro 3,92 da pagare a mezzo Ricevuta telematica (PAGO PA).

Se invece il richiedente non è parte costituita del giudizio, oltre ai diritti di certificazione (euro 3,92), è dovuta anche l'imposta di bollo per la richiesta e per il certificato (euro 16 +16). Anche l'imposta di bollo dovrà essere corrisposta mediante pagamento telematico (PAGO PA), utilizzando però sul portale PST Giustizia la voce "altri diritti di copia", in assenza di specifica voce (imposta di bollo) nella richiamata piattaforma.

L'Ufficio procederà quindi al rilascio del certificato firmato digitalmente mediante suo inserimento nel SICID/SIECIC all'interno del fascicolo di riferimento. Il certificato verrà trasmesso al solo Avvocato richiedente e pagante con espresso divieto di ogni ulteriore utilizzo da parte di soggetti diversi.

Per quanto riguarda le richieste di certificazioni non collegabili a fascicoli telematici, come, a titolo di mero esempio, per procedure pendenti, godimento diritti civili, verifica del registro delle successioni etc..., la richiesta con oggetto "RICHIESTA CERTIFICAZIONE" ed i relativi allegati (vedi infra) dovrà essere inviata ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

contenzioso civile focivile.tribunale.siena@giustizia.it

lavoro e previdenza lavoroprevidenza.tribunale.siena@giustizia.it

volontaria giurisdizione volgiurisdizione.tribunale.siena@giustizia.it

procedure concorsuali cancelleriafallimentare.tribunale.siena@giustizia.it

esecuzioni mobiliari esec.mobiliari.tribunale.siena@giustizia.it

esecuzioni immobiliari esec.immobiliari.tribunale.siena@giustizia.it

Il certificato firmato digitalmente sarà trasmesso con lo stesso mezzo della richiesta.

➤ [Allegati Necessari Alla Richiesta](#)

1. ricevuta telematica di pagamento (PagoPa) dei diritti di certificazione (euro 3,92), e dell'imposta di bollo per la richiesta e per il certificato (euro 16 +16), salvo esenzioni di legge (ad esempio famiglia e lavoro).
2. titolo che giustifichi il diritto alla richiesta
3. descrizione completa di tutti i dati identificativi dei soggetti per i quali si chiede la certificazione
4. copia del certificato di morte per gli atti successori
5. copia del documento di identità del richiedente e/o procura al legale autenticata dal legale stesso.

Solo ed esclusivamente in caso di richiesta di certificazioni non collegabili a fascicoli telematici, qualora si richieda il certificato in forma cartacea, è consentito il pagamento dei diritti e dell'imposta di bollo anche tramite marche da bollo.

Dott. Alessandro Feliziani



Dott. Claudia Mazzoni della Stella



Si approva

19 APR. 2023

Il Presidente

Dott. Roberto Carrelli Palombi

